

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหนองใหญ่ อำเภอนongใหญ่ จังหวัดชลบุรี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า ได้รับผลการประเมิน ๘๙.๒๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน A ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

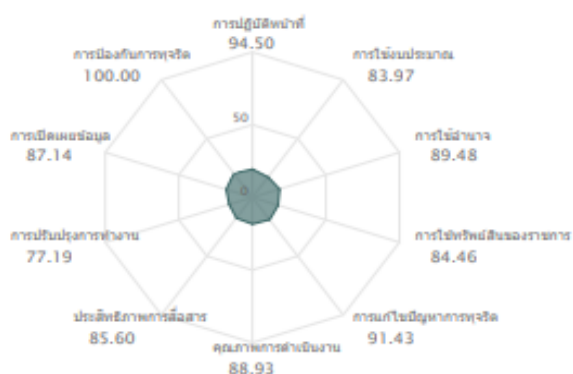


คะแนน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

89.23 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	94.50
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.43
4	การใช้อำนาจ	89.48
5	คุณภาพการดำเนินงาน	88.93
6	การเปิดเผยข้อมูล	87.14
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.60
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.46
9	การใช้เงินประมาณ	83.97
10	การปรับปรุงการทำงาน	77.19

ข้อมูล...

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบวัดการรับรู้	ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๕๐	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ในเรื่องการใช้งาน พบว่าบุคลากรภายในหน่วยงานรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีน้อย
	๒	การใช้งบประมาณ	๘๓.๙๗	
	๓	การใช้อำนาจ	๘๙.๔๘	
	๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๔.๔๖	
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๔๓	

วิเคราะห์ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ข้อ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๙๗ คะแนน โดยมีตัวชี้วัดย่อยที่มีผลการประเมินต่ำที่สุด ในข้อ ๒

ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒๖.๗๙%	๕๘.๙๓%	๑๔.๒๙%	๖๒.๖๑

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง ได้แก่ การใช้งบประมาณ

จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงเรื่องการใช้งาน ซึ่งได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๘๓.๙๗ คะแนน และตามตัวชี้วัดย่อย ข้อ ๒ ซึ่งมีคะแนนต่ำเพียง ๖๒.๖๑ คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงานรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีน้อย หรือหน่วยงานยังไม่มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและเข้าถึงโดยง่าย

จุดอ่อน

ขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ บุคลากรที่รับผิดชอบงานนั้นๆต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้วยตนเอง จึงให้ความสำคัญกับผลการดำเนินงานมากกว่าการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ทำให้การประชาสัมพันธ์เกิดความล่าช้า ไม่ทั่วถึง

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

มาตรการ...

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ	จัดการประชุมชี้แจงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการที่เสนอ ต่อผู้บริหาร

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ EIT

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบวัด การรับรู้	ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
EIIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๙๓	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ ต้องแก้ไขปรับปรุง ในเรื่องการปรับปรุง การทำงาน พบว่า หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานน้อย
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๖๐	
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๗.๑๙	

วิเคราะห์ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ข้อ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๖๐ คะแนน
โดยมีตัวชี้วัดย่อยที่มีผลการประเมินต่ำที่สุด ในข้อ E๑๔

หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๓๐%	๙๒.๒๑%	๖.๔๙%	๖๘.๗๐

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง ได้แก่ การใช้งบประมาณ

จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงเรื่องการปรับปรุงการทำงาน ซึ่งได้คะแนน
น้อยที่สุด คือ ๘๕.๖๐ คะแนน และตามตัวชี้วัดย่อย ข้อ E๑๔ ซึ่งมีคะแนนต่ำเพียง ๖๘.๗๐ คะแนน แสดงให้
เห็นว่า หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานน้อย

จุดอ่อน...

จุดอ่อน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หน่วยงานไม่ได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของประชาชนมากนัก ประชาชนจึงมีโอกาสดำเนินงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงานน้อย

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลผ่านการดำเนินโครงการ กิจกรรม และการประชุมต่างๆของเทศบาล	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหาร

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ OIT

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบวัดการรับรู้	ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๑๔	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง เรื่องการเปิดเผยข้อมูลพบว่า หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานซึ่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน ดังนี้ ๑. ผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	

วิเคราะห์...

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง

จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงเรื่องการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งพบว่าหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานซึ่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
๒. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จุดอ่อน

เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ขาดความรู้ความเข้าใจในองค์ประกอบของข้อมูล หรืออาจศึกษาองค์ประกอบของข้อมูลจากคู่มือการประเมินไม่ละเอียดมากพอ

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัด OIT ต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนนในประเด็นดังนี้

๑. ข้อ O๒๐ หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

๒. ข้อ O๒๗ หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ทั้งนี้ สามารถดำเนินการในลักษณะของประกาศหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลก็ได้ หากหน่วยงานดำเนินการในลักษณะการเปิดเผยข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ฯลฯ ควรแนะนำให้มีการจัดหมวดหมู่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อป้องกันการสับสน

๓. ข้อ O๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน	๑. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ที่มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย ผลการใช้จ่าย	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหาร

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ			
	๒. แสดงหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่ง ประกอบด้วย การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร การพัฒนา บุคลากร การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณ ให้โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ ๓. แสดงผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งมี ข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ ประกอบด้วย ผล การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ			